# ANNEX 7 LOT 2. MEMÒRIA TÈCNICA (SOBRE b)

## 

## index

[1. FORMAT DE LA MEMÒRIA TÈCNICA 3](#_Toc203414070)

[2. CRITERIS I INSTRUCCIONS GENERALS 3](#_Toc203414071)

[3. OBJECTIUS A ASSOLIR AMB EL NOU CONTRACTE 4](#_Toc203414072)

[4. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS 4](#_Toc203414073)

[4.1 SERVEI DE RECOLLIDA CONCERTADA I NO CONCERTADA 4](#_Toc203414074)

[4.2 SERVEI DE RECOLLIDA DE TÈXTIL 4](#_Toc203414075)

[4.3 RECOLLIDA D’OLI 4](#_Toc203414076)

[4.4 SERVEI DE GESTIÓ DE LA DEIXALLERIA MUNIICPAL 4](#_Toc203414077)

[4.5 MITJANS HUMANS 4](#_Toc203414078)

[4.6 VESTUARI 4](#_Toc203414079)

[4.7 PLA DE FORMACIÓ I MOTIVACIÓ DEL PERSONAL 4](#_Toc203414080)

[4.8 SISTEMA DE GESTIÓ I INFORMACIÓ DE LA DEIXALLERIA MUNICIPAL (SDM) 4](#_Toc203414081)

# FORMAT DE LA MEMÒRIA TÈCNICA

El **contingut** de la Memòria Tècnica (en endavant MT) que presentin els licitadors en el Sobre B haurà de ser l’establert en aquest document.

El **format** haurà de ser en color negre, lletra Calibri 11, interlineat de paràgraf número 1, DINA4, vertical, amb una extensió màxima de **50 pàgines**, excloent portada, contraportada i índex. El format dels títols i subtítols és l’indicat en aquest document. S’admetran pàgines en A4 horitzontal de manera puntual per calendaris, taules i semblants.

Els licitadors han d'utilitzar aquest document word afegint el logo de la seva empresa al lloc indicat (a la dreta de l’encapçalament). El document s’haurà de presentar en .pdf amb el format necessari per poder copiar i enganxar el text per facilitar la valoració de les ofertes.

Els licitadors hauran de presentar de forma complementària a l’extensió indicada en el paràgraf anterior els plànols associats als itineraris del servei de recollida de voluminosos, les taules descriptives de vehicles, i altres mitjans materials, els annexes que considerin i qualsevol fotografia o imatge. Es poden incloure imatges i gràfics dins la MT sempre que no sobrepassi el límit de pàgines establert.

Els plànols hauran de ser en format A3 horitzontal i amb el codi d’itinerari referenciat al de les taules de la Memòria Econòmica de l’Annex 6.2 del PCT (Sobre C).

Les explicacions relatives a l’aportació **dels criteris d’adjudicació no automàtics s’exposaran també en els apartats corresponents d’aquesta MT**, en el mateix format indicat i estaran subjectes a la mateixa extensió indicada anteriorment. Per alguns criteris concrets, que tenen fitxes tècniques i equivalents, s’indica en el PCA que hauran de presentar aquesta documentació com a annex complementari a la MT, de manera que no estan subjectes a la limitació de pàgines.

Els licitadors **hauran de complimentar tots els apartats d’aquest document, encara que no puntuïn com a criteri de valoració**. En alguns apartats concrets s’inclouen especificacions (en color gris), que els STM consideren necessàries per a valorar la proposta tècnica. De manera que els licitadors hauran de detallar aquestes especificacions de forma addicional a les explicacions que considerin oportunes en cada apartat.

**ADVERTÈNCIA SOBRE CONTAMINACIÓ DOCUMENTAL:** en aquesta MT només es pot incorporar informació tècnica del Sobre B referent als criteris de valoració no automàtics. En cap cas es pot incorporar informació relativa o que es pugui relacionar amb el Sobre C i els criteris de valoració automàtics.

El contingut de les ofertes un cop presentades, passarà a ser propietat de l’Ajuntament, sense que l’empresa licitadora o adjudicatària a tingui dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

# CRITERIS I INSTRUCCIONS GENERALS

Els licitadors indicaran la organització dels equips, les tasques a realitzar i combinació de serveis, la dotació de recursos humans i materials, la freqüència, i els dies de la setmana d’execució de les mateixes, referenciat al de les taules de la Memòria Econòmica de l’Annex 6.2 del Sobre C. Els plànols s’hauran de presentar com a annexos a aquesta MT.

**A CONTINUACIÓ ES DETALLA L’ÍNDEX DE LA MT que han de presentar els licitadors:**

Els punts *1.Format de la Memòria Tècnica* i *2.Criteris i instruccions generals* d’aquest document els licitadors els hauran de substituir pels punts que correspongui.

# OBJECTIUS A ASSOLIR AMB EL NOU CONTRACTE

Explicar com es duran a terme durant els objectius exposats a la clàusula 3.2 del PCT durant tota la durada del contracte i possibles pròrrogues, en un màxim de 2 pàgines.

# DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS

Detallar com es durà a terme la coordinació amb l’adjudicatari del Lot 1.

## SERVEI DE RECOLLIDA CONCERTADA I NO CONCERTADA

Les empreses licitadores hauran de detallar el calendari dels serveis, nombre de persones adscrites, nombres d’hores setmanals i anuals destinades a aquest servei.

**CRITERI 1. Servei de Recollida de voluminosos.** Fins a un màxim de 30 punts.

Sistema de recollida per afavorir la reutilització i preparació per la reutilització dels voluminosos i andròmines recollits en la concertada i la no concertada. La definició i conceptes de reutilització i preparació per la reutilització que es consideraran en la valoració d’aquest criteri seran els determinada en la LRSCEC.

## SERVEI DE RECOLLIDA DE TÈXTIL

## RECOLLIDA D’OLI

## SERVEI DE GESTIÓ DE LA DEIXALLERIA MUNIICPAL

Les empreses licitadores hauran de detallar el calendari i horaris i nombre de persones adscrites al servei de deixalleria.

**CRITERI 2. Servei de valorització de materials a la deixalleria.** Fins a un màxim de 20 punts.

## MITJANS HUMANS

Detallar l’estructura de l’empresa i l’organigrama on s’inclogui el personal directe i indirecte, amb especificació de nombre de persones per cada categoria, nombre de persones adscrites a cada servei i torn de treball, mètode per cobrir les vacances, baixes, entre d’altres. De manera resumida, indicar les funcions generals de tot el personal adscrit al servei

## VESTUARI

Disseny, color i qualitat dels materials del vestuari proposat i mesures de sostenibilitat aplicades al vestuari.

## PLA DE FORMACIÓ I MOTIVACIÓ DEL PERSONAL

Presentar una proposta de Pla de Formació i el Pla de Motivació de tot el personal adscrit als serveis.

## SISTEMA DE GESTIÓ I INFORMACIÓ DE LA DEIXALLERIA MUNICIPAL (SDM)

Detallar com es durà a terme l’operativa diària de l’SDM, segons les especificacions del PCT.